

«М. Тынышбаев атындағы АЛТ Университеті» АҚ	ИНТЕГРАЦИЯЛАНҒАН МЕНЕДЖМЕНТ ЖҮЙЕСІ Жұмыс нұсқаулығы «ЭНЕРГИЯНЫ ҮНЕМДЕУ ЖӘНЕ БІЛІМДІ ТАРАТУ ОҚУ ОРТАЛЫҒЫ» ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ ЖН-ALT-69	Басылым 06 Күні 25.09.2025 ж. Бет 9-нан 1
---	--	---

Экз. № \_\_\_\_\_

құжат мәртебесі

**БЕКІТЕМІН**  
«Мұхамеджан Тынышбаев атындағы АЛТ Университеті» АҚ  
Басқарма Төрағасы-Ректоры  
*М.С. Жармагамбетова*  
«25» 09 2025 ж.



**ЖҰМЫС НҰСҚАУЛЫҒЫ**

**«ЭНЕРГИЯНЫ ҮНЕМДЕУ ЖӘНЕ БІЛІМДІ ТАРАТУ ОҚУ ОРТАЛЫҒЫ» ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ**

**ЖН-ALT-69**

<p><b>Құрастырушы:</b> «Энергетика және сандық технологиялар» институт директоры <b>А.Ж. Тойгожинова</b> <i>А.Ж. Тойгожинова</i> (қолы) «25» 09 2025 ж.</p> <p>«Энергетика» кафедрасының меңгерушісі <b>Ж.Ж. Калиев</b> <i>Ж.Ж. Калиев</i> (қолы) «25» 09 2025 ж.</p>	<p><b>Келісілді:</b> Академиялық қызмет проректоры <b>Ш.А.Абдрешов</b> <i>Ш.А.Абдрешов</i> (қолы) «25» 09 2025 ж.</p>	<p><b>Енгізілді:</b> Бұйрық № 183а <b>Енгізу күні:</b> «25» 09 2025 ж.</p>
---	---	--

Алматы

<p>«М. Тынышбаев атындағы АЛТ Университеті» АҚ</p>	<p>ИНТЕГРАЦИЯЛАНҒАН МЕНЕДЖМЕНТ ЖҮЙЕСІ Жұмыс нұсқаулығы «ЭНЕРГИЯНЫ ҮНЕМДЕУ ЖӘНЕ БІЛІМДІ ТАРАТУ ОҚУ ОРТАЛЫҒЫ» ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ ЖН-АЛТ-69</p>	<p>Басылым 06 Күні 25.09.2025 ж. Бет 9-нан 2</p>
--	--	--

## МАЗМҰНЫ

1.	ҚОЛДАНУ САЛАСЫ	3
2.	НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР	3
3.	ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР	4
4.	ЖАУАПКЕРШІЛІК ЖӘНЕ ӨКІЛЕТТІКТЕР	4
5.	ЖҰМЫСТАРДЫ ОРЫНДАУ ТӘРТІБІ	4
5.1	ПРОЦЕСС ИЕСІ	4
5.2	ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР	4
5.3	АЛТ Университетінің жанындағы ЭҮБТО мақсаттары мен міндеттері	5
5.4	АЛТ Университетінің жанындағы ЭҮБТО функциялары	5
5.5	АЛТ Университетінің ЭҮБТО құрылымы	5
5.6	АЛТ Университетінің жанындағы ЭҮБТО басшысының өкілеттігі	5
5.7	Қаржы-экономикалық қызмет	5
5.8	Жауапкершілік	6
5.9	Қарым-қатынас және байланыс қызметтері	6
5.10	Құжаттарды/ акпаратты сақтау	6
6.	ЖН ТАЛДАУ ЖӘНЕ ЖАҢАРТУ	6
7.	ТӘУЕКЕЛДЕРДІ АНЫҚТАУ, БАҒАЛАУ ЖӘНЕ БАСҚАРУ	6
8.	КЕЛІСУ ЖӘНЕ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ	6
9.	ҚҰЖАТТАРДЫ САҚТАУ, ҚОРҒАУ, ҚАЛПЫНА КЕЛТІРУ ЖӘНЕ АЛЫП ҚОЮ	6
10.	ҚҰЖАТТАРҒА ӨЗГЕРІСТЕР ЕНГІЗУ	7
11.	ҚҰЖАТТАРҒА ҚОЛ ЖЕТКІЗУ. ҚҰПИЯЛЫЛЫҚ	7
12.	ӨЗГЕРІСТЕРДІ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ	8
13.	ТАНЫСУ ПАРАҒЫ	9

«М. Тынышбаев атындағы АЛТ Университеті» АҚ	<b>ИНТЕГРАЦИЯЛАНҒАН МЕНЕДЖМЕНТ ЖҮЙЕСІ</b> Жұмыс нұсқаулығы «ЭНЕРГИЯНЫ ҮНЕМДЕУ ЖӘНЕ БІЛІМДІ ТАРАТУ ОҚУ ОРТАЛЫҒЫ» ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ ЖН-АЛТ-69	Басылым 06 Күні 25.09.2025 ж. Бет 9-нан 3
---	---	---

## 1. ҚОЛДАНУ САЛАСЫ

Осы жұмыс нұсқаулығы ҚР СТ ISO 9001-2016, ҚР СТ ISO 50001-2019, ҚР СТ ISO 14001-2016, ҚР СТ ISO 45001-2019 талаптарына сәйкес интеграцияланған менеджмент жүйесінің жұмыс істеуі кезінде «М.Тынышбаев атындағы АЛТ Университеті» Акционерлік қоғамында (бұдан әрі - Университет) қолдануға арналған.

Осы жұмыс нұсқаулығы кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамына (ПОҚ) және өндірістен келген өкілдерге арналған.

## 2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

Осы жұмыс нұсқаулығында келесі нормативтік құжаттарға сілтемелер пайдаланылды:

2.1. Халықаралық және республикалық стандарттар бойынша нормативтік сілтемелер:

МС ISO 9000:2015	- Сапа менеджменті жүйелері. Негізгі ережелер мен сөздік
ҚР СТ ISO 9001-2016	- Сапа менеджменті жүйелері. Талаптар
МС ISO 50001:2018	- Энергетикалық менеджмент жүйелері. Талаптар және қолдану жөніндегі Нұсқаулық.
ҚР СТ ISO 50001-2019	- Энергия менеджменті жүйелері. Талаптар және қолдану жөніндегі Нұсқаулық.
ҚР СТ ISO 14001-2016	- Экологиялық менеджмент жүйелері. Талаптар және қолдану жөніндегі Нұсқаулық.
ҚР СТ ISO 45001-2019	- Еңбек қауіпсіздігі және денсаулық сақтау менеджменті жүйелері. Талаптар

2.2. Республикалық заңнамалық база:

Қазақстан Республикасының 27.07.07 ж. №319-III Заңы	- Білім туралы
Қазақстан Республикасының 2015.11.18 №410-V Заңы	- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы
Қазақстан Республикасының 2003.05.13 №415-11 Заңы	- Акционерлік қоғамдар туралы

2.3. Ішкі нормативтік құжаттарға Нормативтік сілтемелер:

ҚР-АЛТ-01	- Құжатталған ақпаратты басқару
ҚР-АЛТ-02	- Ішкі аудит
ҚР-АЛТ-03	- Сәйкессіздіктер мен түзету әрекеттерін басқару
ҚР-АЛТ-04	- Басшылық тарапынан ИМЖ талдау
ҚР-АЛТ-05	- Тәуекелдерді анықтау, бағалау және басқару
ҚР-АЛТ-06	- Ақпарат алмасу, қатысу және кеңес беру
ПК- АЛТ -02	- Академиялық саясат
ПК- АЛТ -03	- Оқу-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жоспарлау
ПК- АЛТ -20	- Оқу процесі
ЖН- АЛТ -01	- Оқу-әдістемелік Кеңес туралы ереже
ЖН- АЛТ -04	- Білім беру бағдарламасының / пәнінің оқу-әдістемелік кешенін әзірлеу және қалыптастыру қағидалары
ЖН- АЛТ -07	- Кафедраға кешенді тексеру жүргізу туралы ереже

«М. Тынышбаев атындағы АЛТ Университеті» АҚ	<b>ИНТЕГРАЦИЯЛАНҒАН МЕНЕДЖМЕНТ ЖҮЙЕСІ</b> <b>Жұмыс нұсқаулығы</b> <b>«ЭНЕРГИЯНЫ ҮНЕМДЕУ ЖӘНЕ БІЛІМДІ ТАРАТУ ОҚУ ОРТАЛЫҒЫ» ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ</b> <b>ЖН-АЛТ-69</b>	Басылым 06 Күні 25.09.2025 ж. Бет 9-нан 4
---	--	---

### 3. ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР

3.1. Осы жұмыс нұсқаулығында Қазақстан Республикасының нормативтік-құқықтық актілерімен және университеттің ішкі нормативтік құжаттарымен, МС ISO 9000:2015, ҚР СТ ISO 9001-2016, МС ISO 50001:2018, ҚР СТ ISO 50001-2019, ҚР СТ ISO 14001-2016, ҚР СТ ISO 45001-2019 халықаралық және республикалық стандарттарға сәйкес терминдер мен олардың анықтамалары қолданылады.

3.2. Осы жұмыс нұсқаулығында келесідей белгілер мен қысқартулар қолданылады:

ИМЖ	-	Интеграцияланған менеджмент жүйесі
ЖН	-	Жұмыс нұсқаулығы
ҚР	-	Құжатталған рәсім
БӨ	-	ИМЖ бойынша басшылық өкілі
ПК	-	Процесс картасы
ЛН	-	Лауазымдық нұсқаулығы
СН	-	Сапа бойынша нұсқаулық
ПОҚ	-	Профессор-оқытушылар құрамы
АССД	-	Академиялық саясат және сапа департаменты
АҚ Проректоры	-	Академиялық қызметі жөніндегі Проректор

### 4. ЖАУАПКЕРШІЛІК ЖӘНЕ ӨКІЛЕТТІКТЕР

4.1. Университеттің барлық қызметкерлері өз қызметінде осы жұмыс нұсқаулығының талаптарын толығымен қолдануға жауапты.

4.2. «Энергияны үнемдеу және білімді тарату оқу орталығы» туралы Ереже жұмыс нұсқаулығын іске асыру үшін жауапкершілік кафедра меңгерушісіне жүктеледі.

4.3. Басшылық өкілінің академияның интеграцияланған менеджмент жүйесінің сертификаттау, инспекциялық және ішкі аудиттерін жүргізу нәтижелері бойынша Жедел тәртіппен де осы жұмыс нұсқаулығының өлшемдеріне сәйкессіздіктерді жоюды талап етуге өкілеттігі бар.

### 5. НЕГІЗГІ ЕРЕЖЕЛЕР

#### 5.1 Процесс иесі

5.1.1 «Энергияны үнемдеу және білімді тарату оқу орталығы» туралы Ереже жұмыс нұсқаулығының иесі «Энергетика» кафедрасының меңгерушісі болып табылады. Кафедра меңгерушісі «Энергияны үнемдеу және білімді тарату оқу орталығы» туралы Ереже осы жұмыс нұсқаулығының талаптарын ұйымдастыруға, жұмыс істеуге және сақтауға, сондай-ақ жұмыс нұсқаулығының тиімділігін қамтамасыз етуге жауапты.

Кафедра меңгерушісі, сонымен қатар университеттің әлеуметтік жұмысын жоспарлау процесіне кіретін барлық құжаттаманың сапалы әзірленуіне жауапты болады.

#### 5.2 Жалпы ережелер

5.2.1. «Энергия үнемдеу және энергия тиімділігін арттыру туралы» ҚР Заңының талаптарына сәйкес (15.01.2019 ж. жағдай бойынша өзгерістер мен толықтырулармен) «М.Тынышбаев атындағы АЛТ Университеті» АҚ жанынан энергия аудитін жүзеге асыратын кадрларды қайта даярлау және біліктілігін арттыру бойынша қызметтер көрсету үшін энергия үнемдеу және білім тарату оқу орталығы (ЭУБТО) құрылды және 13.01.2012 ж. «Энергия үнемдеу және энергия тиімділігін арттыру туралы» ҚР Заңының нормаларын орындау мақсатында оқу орталығы өз қызметін Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің 2015 жылғы 31 наурыздағы №388 бұйрығы негізінде жүзеге асырады.

«М. Тынышбаев атындағы АЛТ Университеті» АҚ	ИНТЕГРАЦИЯЛАНҒАН МЕНЕДЖМЕНТ ЖҮЙЕСІ Жұмыс нұсқаулығы «ЭНЕРГИЯНЫ ҮНЕМДЕУ ЖӘНЕ БІЛІМДІ ТАРАТУ ОҚУ ОРТАЛЫҒЫ» ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ ЖН-АЛТ-69	Басылым 06 Күні 25.09.2025 ж. Бет 9-нан 5
---	--	---

5.2.2 Оқу орталығы Индустриялық даму және өнеркәсіптік қауіпсіздік комитетімен аккредиттелген. Оқыту Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің 2015 жылғы 31 наурыздағы №404 бұйрығымен бекітілген Үлгілік бағдарламаларға қатаң сәйкес жүргізіледі.

5.2.3 АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО қызметі Қазақстан Республикасының Білім беру саласындағы заңнамасына, Университеттің жарғысына және осы Ережеге сәйкес жүзеге асырылады.

5.2.4 АЛТ жанындағы ЭУБТО «М.Тынышбаев атындағы АЛТ Университетінің» (АЛТ) құрамына кіреді.

### **5.3. АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО мақсаттары мен міндеттері:**

5.3.1. АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО мақсаты энергия үнемдеу, энергетикалық тиімділікті арттыру және кәсіпорындар мен ұйымдарды энергетикалық зерттеу саласындағы мамандардың біліктілігін арттыру/қайта даярлау болып табылады.

5.3.2. АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО-ның энергия үнемдеу және энергетикалық тиімділікті арттыру саласындағы негізгі міндеттері: оқу бағдарламаларын, оқу-әдістемелік және ақпараттық-анықтамалық материалдарды әзірлеу, конференцияларды, семинарларды, ағартушылық қызметті ұйымдастыруға және өткізуге қатысу болып табылады.

### **5.4 АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО функциялары**

5.4.1 Қосымша кәсіптік білім берудің және мамандарды кәсіптік қайта даярлаудың/біліктілігін арттырудың білім беру бағдарламаларын әзірлеу және іске асыру;

5.4.2 АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО қызметінің бағыты бойынша білім беру жобаларына қатысу;

5.4.3 Энергия үнемдеу және энергетикалық тиімділікті арттыру саласындағы білімді тарату, оларды халық арасында танымал ету, АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО қызметінің бағыты бойынша ағартушылық қызмет.

### **5.5 АЛТ Университетінің ЭУБТО құрылымы**

5.5.1 АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО қызметіне басшылықты Университеттің Басқарма Төрағасы-Ректорының бұйрығымен қызметке тағайындалатын басшы жүзеге асырады;

5.5.2 АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО басшысы өз өкілеттігі шегінде әрекет етеді.

### **5.6 АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО басшысының өкілеттігі**

АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО басшысы:

-Университеттің Жарғысына және осы Ережеге сәйкес Университеттің басқару органдарында, басқа мекемелер мен ұйымдарда АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО атынан өкілдік етеді;

-Университеттің ғылыми-техникалық кеңесі отырыстарының күн тәртібіне АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО жұмысына қатысты мәселелерді енгізу жөнінде ұсыныстар енгізеді және тиісті шешімдер бойынша жобалар дайындайды;

-АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО кірістер мен шығыстар сметасының жобасын жасауға қатысады.

### **5.7 Қаржы-экономикалық қызмет**

АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО өзінің қаржылық-экономикалық қызметін кірістер мен шығыстар сметасына, академия президенті-ректоры бекітетін штат кестесіне және «АЛТ Университетінің» қызметкерлеріне еңбекақы төлеу туралы Ережеге сәйкес жүзеге асырады.

«М. Тынышбаев атындағы АЛТ Университеті» АҚ	<b>ИНТЕГРАЦИЯЛАНҒАН МЕНЕДЖМЕНТ ЖҮЙЕСІ</b> <b>Жұмыс нұсқаулығы</b> <b>«ЭНЕРГИЯНЫ ҮНЕМДЕУ ЖӘНЕ БІЛІМДІ ТАРАТУ ОҚУ ОРТАЛЫҒЫ» ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ</b> <b>ЖН-АЛТ-69</b>	Басылым 06 Күні 25.09.2025 ж. Бет 9-нан 6
---	--	---

### 5.8 Жауапкершілік

АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО қызметкерлері тиісті лауазымдық нұсқаулықтарда, академияның жергілікті нормативтік актілерінде, Университет жарғысында, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде жауапты болады.

### 5.9 Қарым-қатынас және байланыс қызметтері

5.9.1. Орталық өз қызметінде «ҚТЖ«ҰК» АҚ және оның филиалдарымен, сондай-ақ басқа да ұйымдармен, энергия үнемдеу және энергетикалық тиімділікті арттыру саласындағы кәсіпорындармен және Университеттің құрылымдық бөлімшелерімен олардың функцияларына сәйкес өзара іс-қимыл жасайды.

5.9.2. АЛТ Университетінің жанындағы ЭУБТО ұйымдармен (оның ішінде шетелдік ұйымдармен) өзара қарым-қатынастары Университеттің Басқарма Төрағасы-Ректорының келісімі бойынша жүзеге асырылады және тиісті жергілікті нормативтік актілермен және ҚР қолданыстағы заңнамасымен регламенттеледі.

### 5.10 Құжаттарды/ ақпаратты сақтау.

№	Құжаттың / ақпараттың атауы	Құжатқа/ ақпаратқа жауапты адамның лауазымы	Құжатталған ақпаратты сақтау орны	
			Электрондық нұсқа	Қағаз нұсқасы
1.	«Энергияны үнемдеу және білімді тарату оқу орталығы» туралы ережелер	«Энергетика» кафедрасының меңгерушісі. Калиев Ж.Ж.	«Энергетика» кафедрасының меңгерушісі. Калиев Ж.Ж.	«Энергетика» кафедрасының меңгерушісі. Калиев Ж.Ж.
2.	Оқу жоспары	«Энергетика» кафедрасының меңгерушісі. Калиев Ж.Ж.	«Энергетика» кафедрасының меңгерушісі. Калиев Ж.Ж..	«Энергетика» кафедрасының меңгерушісі. Калиев Ж.Ж..
3.	«Энергияны үнемдеу және білімді тарату оқу орталығын» құру туралы бұйрық	«Энергетика» кафедрасының меңгерушісі. Калиев Ж.Ж.	«Энергетика» кафедрасының меңгерушісі. Калиев Ж.Ж.	«Энергетика» кафедрасының меңгерушісі. Калиев Ж.Ж.

## 6. ЖН ТАЛДАУ ЖӘНЕ ЖАҢАРТУ

6.1 Осы жұмыс нұсқаулығын өзектендіру ҚР заңнамалық нормативтік-құқықтық актілеріне және Университеттің ішкі нормативтік құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізілуіне қарай жүргізілуі тиіс.

## 7. ТӘУЕКЕЛДЕРДІ АНЫҚТАУ, БАҒАЛАУ ЖӘНЕ БАСҚАРУ

7.1 Бұл ЖН тәуекелдерін сәйкестендіру, бағалау және басқару ҚР-АЛТ-05 сәйкес жүргізілуі тиіс.

## 8. КЕЛІСУ ЖӘНЕ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ

8.1. Осы ЖН-ді келісу БӨ-мен, ИМЖ жөніндегі жауапты маманмен жүзеге асырылады.

<i>«М. Тынышбаев атындағы АЛТ Университеті» АҚ</i>	<b>ИНТЕГРАЦИЯЛАНҒАН МЕНЕДЖМЕНТ ЖҮЙЕСІ</b> Жұмыс нұсқаулығы <b>«ЭНЕРГИЯНЫ ҮНЕМДЕУ ЖӘНЕ БІЛІМДІ ТАРАТУ ОҚУ ОРТАЛЫҒЫ» ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ</b> <b>ЖН-АЛТ-69</b>	Басылым 06 Күні 25.09.2025 ж. Бет 9-нан 7
--	---	---

## **9. ҚҰЖАТТАРДЫ САҚТАУ, ҚОРҒАУ, ҚАЛПЫНА КЕЛТІРУ ЖӘНЕ АЛЫП ҚОЮ**

9.1 Бекітілген түпнұсқаны (оригиналы) және осы ЖН-дің Word форматындағы электрондық нұсқасын сақтауға әзірлеуші жауапты болады.

9.2 Осы ЖН құжаттарын сақтау, қорғау, қалпына келтіру және алу ҚР-АЛТ-01 сәйкес жүргізілуі тиіс.

## **10. ҚҰЖАТТАРҒА ӨЗГЕРІСТЕР ЕНГІЗУ**

10.1 Осы ЖН-қа өзгерістер енгізу ҚР-АЛТ-01 сәйкес жүргізілуі тиіс.

## **11. ҚҰЖАТТАРҒА ҚОЛ ЖЕТКІЗУ. ҚҰПИЯЛЫЛЫҚ**

11.1 Осы ЖН-ның жұмыс даналары ИМЖ құжатталған ақпаратының жұмыс істеу тиімділігі тәуелді болатын қызмет жүзеге асырылатын барлық бөлімшелерде электрондық түрде сақталады.

11.2 Құжаттарға қол жеткізу және осы ЖН-ның құпиялылығы ҚР-АЛТ-01 сәйкес жүргізілуі тиіс.



